Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala
Boletín Oficial de Gipuzkoa

2015eko uztailaren 17a, ostirala — 135 — Viernes, a 17 de julio de 2015

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

UROLA ERDIKO MANKOMUNITATEA

Iragarkia

Inolako alegaziorik aurkeztu gabe 30 eguneko jendaurresko erakustaldia behin bukatuta (Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean 2015/07/08an, 106. zk.ian argitaratutakoa), behin betikoz onartutzat jotzen da Urola Erdiko Mankomunitatearen Garbigune eta Birziklapen Etxearen (Garbigune/OHB) Zerbitzuaren Ordenantzaren 1. aldaketa. (Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean 2015/01/15ean, 9. zk.ian argitaratutakoa).

Aldatu da 9. atala.

Testu osoa egindako aldaketarekin batera argitaratzen da Toki Araubidearen Oinarriak arau tzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49. eta 70.2 atalek xedatutakoa betez, Ordenantzaren testua argitaratzea.

Erabaki horren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri ahal da Euskal Herriko Auzitegi Nagusiaren Administrazioarekiko Auzietarako Salaren aurrean, Bilbon egoitza duena, bi hilabeteko epean, iragarki honen argitaralpena eta hurrengo egunetik aurrera zenba tzen hasita, Administrazioarekiko Auzietarako Jurisdikzioaren 29/1998 Legeak, uztailaren 13koak, 46. atalean xedatutakoari jarraiki.

Azpeitia, 2015eko uztailaren 14a.—Lehendakaria. (6722)

UROLA ERDIKO MANKOMUNITATEAREN GARBIGUNE ETA BIRZIKLAPEN ETXEAREN (GARBIGUNE/O.H.B) ZERBITZUAREN ORDENANTZA

HITZAURREA

Aizarnazabal, Azkoitia, Azpeitia, Bidegoian, Beizama, Errezil eta Zestoa udalerriek osatzen dute Mancomunidad de Urola Erdia/Urola Erdiko Mankomunitatea da tokiko erakundea, etxeetako hiri-hondakinak biltzeko zerbitzuak, hiri-hondakinak gaika biltzeko eta garraiatzeko zerbitzuak, Garbiguneen kudeaketa, hiri hondakinak tratatu eta deuseztatzeko zerbitzuak, jarduera horien eta hondakinak uzteko edo isurtzeko tokien itxi osteko zaintza barne, Ingurumenari buruzko informazio- eta sentsibilizaziokanpainak eta beste edozein zerbitzu ere, udalaren eskumenekoa eta haren esku espresuki utzi dena antolatu, kudeatu eta emateko eskumena duena.

Ordenantza hau onartzeko beharra azaldu dute bi arauk: batak, duela gutxi onarturiko hondakinen bilketa eta tratamenduari buruzko Ordenantzak, 34.2 atalean zera arautzen duenak: «Garbigune zerbitzuaren erabilera Mankomunitateak zehaztutako baldintzen arabera egingo da»; eta bigarrenak, ekainaren 26ko 112/2012 Dekretuak, eraikuntza- eta eraispen hondakinen ekoizpena eta kudeaketa arautzen dituenak, 3. Amaierako Xedapenean, honakoa adierazten duenak: Obra txikietan sortutako eraikuntza- eta eraispen-hondakinak uzten diren garbiguneen ardura duten erakundeek-kasu honetan, Urola Erdiko Mankomunitateak, hondakin horiek beren instalazioetan utzi direla egiaztatzeko mekanismo bat ezarri behar dute; halaber, 9. atalak xedatzen du hondakinen jabe den pertsonak behar bezala bereiziko dituela obrako hondakinok, eta, ondoren, garraiatu eta behar den tokian utziko dituela, haiek

MANCOMUNIDAD DE UROLA MEDIO

Anuncio

Transcurrido el plazo de 30 días de exposición pública (Boletin Oficial de Gipuzkoa 08/06/2015, n.º 106) sin haberse presentado alegaciones, se entiende aprobada de forma definitiva la 1.ª modificación de la Ordenanza Reguladora del Servicio de Garbigunes y Casas de Reciclaje (Puntos Limpios/ D.A.R) de la Mancomunidad de Urola Medio (publicada en Boletin Oficial de Gipuzkoa con fecha 15 de enero de 2015; n.º 9).

El objeto de la modificación es el artículo 9.

Se procede a la publicación del texto completo con la modificación de conformidad con lo establecido en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Contra el presente acuerdo, se interpondrá recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso- Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco con sede en Bilbao, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Azpeitia, a 14 julio de 2015.—La presidenta. (6722)

ORDENANZA DEL SERVICIO DE LOS GARBIGUNE Y CASAS DE RECICLAJE (PUNTOS LIMPIOS/D.A.R.) DE LA MANCOMUNIDAD DE UROLA MEDIO

PREÁMBULO

La Mancomunidad Urola Erdia/Urola Erdiko Mankomunitatea es una Entidad Local formada por los municipios de Aizarnazabal, Azkoitia, Azpeitia, Bidania- Goiatz, Beizama, Errezil y Zestoa, competente para la organización, gestión y prestación de los servicios de recogida domiciliaria de residuos urbanos, servicios de recogidas selectivas y transporte de residuos urbanos y gestión de Garbigunes, servicios de tratamiento y eliminación de residuos urbanos, incluida la vigilancia de estas actividades, y la de los lugares de depósito o vertido después de su cierre, campañas informativas y de sensibilización medioambiental y cualquier otro servicio que sea de competencia municipal, y le sea delegado de forma expresa.

La necesidad de aprobar esta Ordenanza viene determinada por dos normas: la primera es la recien aprobada Ordenanza reguladora del servicio de recogida y tratamiento de residuos de la Mancomunidad cuyo 34.2 señala: «La utilización del servicio de Garbigune está sujeta a las condiciones de utilización que fije la Mancomunidad»; la segunda, es el Decreto 112/2012, de 26 de junio, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, cuya Disposición Final 3.ª establece que los organismos responsables-en este caso, la Mancomunidad- de los puntos limpios en los que se depositen los residuos de construcción y demolición procedentes de obra menor deberán establecer un mecanismo que acredite la entrega de dichos residuos en sus instalaciones; así mismo, el artículo 9 señala que la persona poseedora de residuos deberá transportar y depositar los residuos de las

EK\CV GAO-I-2015-06722

sortu diren tokitik hurbilen dagoen garbigunean edo udal-ordenantzek agintzen duten moduan; halaber, hondakinen ekoizleak eraikuntza- eta eraispen-hondakinak behar bezala kudeatu izana egiaztatzen duten agiriak aurkeztu behar dizkiola Udalari.

Aurreikuspen hori betetzeko, proposatu da ondoko Ordenantza onartzea.

UROLA ERDIKO MANKOMUNITATEAREN GARBIGUNEEN ETA BIRZIKLAPEN ETXEEN ZERBITZUAREN ORDENANTZA

1. ATALA

ZERBITZUA ZEHAZTEA

1. artikulua. Zerbitzuaren xedea.

1. Araudi honen xedea Urola Erdiko Mankomunitatearen Garbigune eta Birziklapen etxeen zerbitzua arautzea da.

Zerbitzu honen bitartez erabiltzaileari hondakinak modu egokian uzteko erraztasunak eman nahi zaizkio eta, bide batez, ondorengo helburuak lortu nahi dira:

— Hondakinak kontrolik gabe ez isurtzea.

— Etxean sortutako hondakin arriskutsuak behar bezala kudeatzea.

— Tratamendu finalista jaso behar duten hondakinen bolumena murriztea.

— Balio eman dakiekeen materialak behar bezala bereiztea.

— Hondakinetan dauden materialak berreskuratzea, zuzenean birziklatzeko.

— Berrerabilpena bultzatzea.

— Konpostajea sustatzea.

2. Eraikuntza eta eraispen hondakinei dagokienez, hondakinen jabeek emandako obra txikietako hondakinak bilduko dituzte Garbiguneek. –Hondakinen jabeek hondakinak garraiatu eta utziko ditu 3 frakziotan bereizita: (harrizkoak, arriskutsuak eta ez-arriskutsuak)– eta garbigunean utzi izanaren agiriak eman beharko dizkiete.

Hondakin hauek utzi ahal izateko, obra txikietako lizentzia edo obra txikien aurretiazko jakainarazpena aurkeztea eskatuko da, baita hondakinen ekoizlea identifikatzea ere.

2. artikulua. Garbiguneak eta Birziklapen etxeak ustiatzearen arduraduna.

Garbiguneak eta birziklapen etxeak ustiatzearen arduraduna Urola Erdiko Mankomunitatea da. Hala, erakunde publiko horren kagura eta bere erantzunkizun nahiz zuzendaritzapean gauzatuko dira Garbiguneen ustiapen-lanak, Araudi honetan eta Hondakinen Bilketa arautzen duen Mankomunitatearen Ordenantzan jasotzen diren arauekin bat.

3. artikulua. Garbiguneen eta Birziklapen etxeen erabiltzaileak.

Garbiguneak eta Birziklapen etxeak esklusiboki Urola Erdiko Mankomunitateko udalerri kideetan hondakinak sortzen dituzten herritar partikularrek, beren hondakinak Mankomunitatearen garbiguneetan eta birziklapen etxeetan uzten dituztenek erabiliko dituzte baita gremioak ere.

4. artikulua. Tasak.

Zerbitzua doakoa izango da.

obras, correctamente seleccionados, en el punto limpio más cercano al del domicilio de generación de los residuos o en la forma en que determinen las ordenanzas municipales; así mismo, que la persona productora de residuos deberá presentar ante el Ayuntamiento documentación acreditativa de la correcta gestión de los residuos de construcción y demolición.

En cumplimiento de esas previsiones se propone la aprobación de la siguiente Ordenanza.

ORDENANZA DEL SERVICIO DE LOS GARBIGUNE Y CASAS DE RECICLAJE (PUNTOS LIMPIOS/D.A.R.) DE LA MANCOMUNIDAD DE UROLA MEDIO

SECCIÓN 1.ª

DETERMINACIÓN DEL SERVICIO

Artículo 1. Objeto del servicio.

1. Es objeto del presente Reglamento la regulación del servicio de los Garbigune y «Casas de Reciclaje» (Puntos limpios/D.A.R) de la Mancomunidad de Urola Medio.

Con este servicio se pretende dar facilidades al/la usuario/a para depositar sus residuos de manera adecuada, y con el objetivo de lograr los siguientes fines:

— Evitar el vertido incontrolado de residuos.

— Gestionar correctamente los residuos peligrosos generados en el hogar.

— Reducir el volumen de residuos a tratar o eliminación finalista.

— Realizar una correcta segregación de los materiales valorizables.

— Recuperar los materiales contenidos en los residuos para su reciclaje directo.

— Fomentar la reutilización.

— Fomentar el compostaje.

2. En relación con los residuos de construcción, demolición, los Garbigunes recogerán los residuos de obras menores entregados por la persona poseedora –la cual deberá transportar y depositar los residuos de las obras, correctamente seleccionados en tres fracciones (petreos, peligrosos y no peligrosos)– y deberán entregar la documentación acreditativa de la entrega en el Garbigune.

Para el depósito de estos residuos se exigirá la exhibición de la licencia de obras menores y/o comunicación previa de obras y la identificación de la persona productora de los residuos.

Artículo 2. Responsable de explotación de los Garbigunes y casa de reciclaje.

El responsable de la explotación de los Garbigunes y casas de reciclaje es la Mancomunidad de Urola Medio, ente público a cuyo cargo y bajo cuya responsabilidad y dirección se ejecutarán los trabajos de explotación de los Garbigunes, de acuerdo con cuantos preceptos se recogen en el presente Reglamento y en la Ordenanza de Recogida de Residuos de la Mancomunidad.

Artículo 3. Usuarios/as de los Garbigunes y casas de reciclaje.

Los Garbigunes serán de uso exclusivo para los ciudadanos particulares que generen residuos en los municipios integrantes de la Mancomunidad de Urola Medio, y que depositen sus residuos en los Garbigunes y casas de reciclaje de la Mancomunidad así como para los gremios.

Artículo 4. Tasas.

El servicio será gratuito.

EK\CV GAO-I-2015-06722

Hala ere, eraikuntza- eta eraispen hondakinen bilketa-zerbitzua emateagatik, udalek edo mankomunitateak tasak ezarri ahalko dituzte.

5. artikulua. Hondakin onargarriak.

1. Etxeetan sortutako hondakinak onartuko dira, hondakinen sortzaileak berak entregatzen baditu eta sortzailea herritar partikularra bada. Hondakinak sortzen dituenekiko pertsona desberdinak entregatu behar baditu, pertsona sortzaileak aldez aurretik Mankomunitateari edo Garbigunearen arduradunari jakinaraziko zaio.

Inprimakiak herritarren esku egongo dira web orrian, Mankomunitatearen bulegoetan eta Garbiguneetan.

Aurkeztutako dokumentazioaren arabera, Mankomunitateak hondakin sarrera baimendu edo ukatzeari ekingo dio.

I. eranskinean azaltzen diren hondakin-motak onartuko dira:

2. Zerrenda honi, Mankomunitatearen Lehendakariaren ebazpenaren bitartez, etorkizun hurbilean beharrezkotzat eta egokitzak jotzen diren hondakinak erants dakizkioke. Edozein aldaketa Urola Erdiko Mankomunitateko web orrian eta Garbiguneetan eta irziklapen etxeetan argitaratuko da.

Bilketaren eta tratamenduaren kudeaketak optimizatzeko, Mankomunitateak une oro erabaki dezake Garbigune guztietan onartuko ez den hondakin-mota.

6. artikulua. Kopuruak eta mugak.

Astean entregatutako hondakinen bolumena 2 m^3-ra eta pisua 250 kg.s-ra mugatzen da; pisua 500 kg.-koa da eraikuntza- hondakinen kasuan. Muga honetatik hurbil dauden entregak etengabe egiten direla hautematen bada, Mankomunitateak erabiltzaileari dokumentuz entregatutako dokumentuen jatorria eta profesionala ez dela justifikatzea eskadiezaioke eta harrera berak kudeatzen dituen beste instalazio batzuetara desbidera dezake.

Muga hauek gainditzen dituen edozein deskargatarako edo bolumenaren ala tipologiarengatik ohiz kanpoko deskargetarako, aldez aurretik baimena lortu beharko da idatziz. Baimena Mankomunitatean Ingurumenaz arduratzen teknikariak eman beharko du.

Baimenek, gehienez, lau urteko iraupena izango dute y prekariozko moduan emango dira. Bertan behera uzteak ez du emango kalte ordainak jasotzeko eskubiderik.

Bakarrik 3.500 kilotik beherako gehieneko pisu baimendua (GPB) duten ibilgailuek deskargatzea utziko da.

2. ATALA

ZERBITZUA ESKAINTZEKO MODUA

7. artikulua. Hondakinak hartzeko ordutegia.

Erabiltzaileei arreta eskaini eta hondakinak hartzeko ordutegiak eta egutegia zehaztdn ditu III. eranskinak; hori Presidentearen Ebazpenaren bitartez aldatu ahalko da. Ordutegiak une oro Mankomunitatearen web orrian eta Garbigune bakoitzaren sarreran eskura egondo dira.

Zehazutako ordutegitik kanpo partikularrei ez zaie utziko Garbigunera sartzen, salbuespenezko egoeratan izan ezik eta, gainera, Mankomunitateak baimendu beharko ditu.

8. artikulua. Sarrera kontrolatzea.

Garbiguneen sarreran informazio-oholtza jarriko da eta ondorengoak zehaztuko dira:

No obstante, los ayuntamientos o la Mancomunidad podrán establecer tasas por la prestación del servicio de recogida de residuos de construcción y demolición.

Artículo 5. Residuos admisibles.

1. Se admitirán los residuos producidos a nivel domiciliario que sean entregados por el/la propio/a productor del residuo y éste sea un/a ciudadano/a particular. En el caso de que los residuos deban de ser entregados por una persona diferente a la generadora, la persona productora pondrá este hecho en conocimiento de la Mancomunidad y/o responsable del Garbigune.

Los impresos estarán a disposición de los ciudadanos en la página web, en las oficinas de la Mancomunidad y en los Garbigunes.

En base a la documentación presentada, la Mancomunidad procederá a la autorización o denegación de la entrada de los residuos.

Serán admitidos los tipos de residuos: recogidos en el anexo I.

2. A esta lista, mediante Resolución de la Presidencia de la Mancomunidad, se podrán añadir cuantos residuos se considere necesario y apropiado en un futuro próximo. Cualquier modificación será anunciada en la página web de la Mancomunidad de Urola Medio y en los Garbigunes y casa de reciclaje.

Con la finalidad de optimizar las gestiones de recogida y tratamiento, la Mancomunidad podrá decidir en cada momento que algún tipo de residuo no se admita en la totalidad de los Garbigunes.

Artículo 6. Cantidades y limitaciones.

Se limita el volumen del residuo entregado a 2 m^3 y el peso a 250 kg por semana en general y 500 kg para el caso de escombros. En el caso de observarse entregas cercanas a este límite con carácter continuado, la Mancomunidad podrá requerir al usuario que justifique de forma documental la procedencia y el carácter no profesional de los residuos entregados y podrá desviar la recepción a otras instalaciones bajo su gestión.

Para cualquier descarga que supere estos límites o sea inusual por su volumen o tipología, se requerirá autorización previa y escrita por parte del técnico responsable de Medio Ambiente de la Mancomunidad.

Las autorizaciones tendrán una vigencia máxima de 4 años y se otorgarán en precario. Su revocación no dará derecho a indemnización.

Solo se permitirá la descarga a los vehículos de peso máximo autorizado (PMA) inferior a 3.500 kilos.

SECCIÓN 2.ª

FORMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Artículo 7. Horario de recepción de los residuos.

En el anexo III se establecerán los horarios y calendario de recepción y atención a los /as usuarios/as, los cuales podrán ser modificados mediante Resolución de Presidencia. Dichos horarios estarán en todo momento disponibles en la página web de la Mancomunidad y en la entrada de cada uno de los Garbigunes.

No se permitirá el acceso a los Garbigunes a particulares fuera del horario establecido, salvo situaciones excepcionales previamente autorizadas por la Mancomunidad.

Artículo 8. Control de acceso.

A la entrada de los Garbigunes se colocará un tablero informativo en el cual se especificará:

EK\CV GAO-I-2015-06722

— Instalazioaren izena, helbidea eta erakunde publiko jabea, eta ustiatzailea.

— Funtzionamendu-ordutegia.

— Harremanetarako telefono-zenbakia.

Baimendu gabeko pertsona guztientzat erabat debekatuta dago Garbiguneetan sartzea eta zigorra jaso dezakete. Instalazioak behar bezala erabiltzen ez dituzten pertsonei instalazioak uztea eska dakieke. Jokabide desegoikiak behin eta berriz errepikatzen badira, Garbigunean sartzea uka dakieke.

Garbigunearekin zerikusia ez duen pertsona bertara iristen denean, ustiapenaz arduratzen diren langileek emandako azalpenak zorrozki bete beharko dituzte eta arriskuen jarraibide teknikoen agiria sinatu.

Garbiguneetara iristen diren bisitek langile prestatuen laguntza izango dute.

9. artikulua. Entregak kontrolatzea. Zaintza.

Garbigunerako sarreak ustiapenaren langile arduradunek zainduko dituzte, horretarako zehaztutako orduetan.

Langileek erabiltzaileekiko honako aginpideak dituzte:

— Erabiltzaileak hondakinak botatzeko orduan aholkatzea.

— Garbiguneen instalazio guztiak kontserbazio-egoera eta ordena ezin hobean mantentzea.

— Onargarriak ez diren materialak bota nahi badira, debekatzea.

— Erabiltzaileen eta materialen onartze-eta sarrera-erregistroa eramatea.

— Ibilgailuaren matrikula, jatorria eta botatako hondakinen kopurua eta tipologia idaztea.

— Materialen irteera- eta helburu-erregistroa eramatea.

2. Respecto a los residuos de construcción y demolición procedentes de obras menores:

a) El /la responsable del Garbigune deberá:

— Con carácter previo a la admisión de residuos, requerir la exhibición de la comunicación previa/licencia de obras menor/enterado de obra y la identificación de la persona productora de los residuos.

a.— En caso de exhibir la comunicación/licencia de obra menor, extender 2 ejemplares del documento acreditativo de la entrega de los residuos en el Garbigune, informando de que la persona productora deberá presentar una ante el Ayuntamiento.

A solicitud de la persona productora, el Responsable del Garbigune remitirá por medios electrónicos el ejemplar al Ayuntamiento correspondiente de la Mancomunidad.

b.— En caso de omisión o negativa a su presentación o identificación, admitirá el depósito y dará cuenta al Ayuntamiento correspondiente a efectos de disciplina urbanística y fiscal.

— Artxibo kronologikoa eramatea eta jasotako informazioa, gutxienez, 3 urtez artxibatuta edukitzea.

Horretan adieraziko dira honakoak: hondakinen kantitatea, izaera, jatorria, helmuga eta tratamendu-metodoa. Hala dagokionean, garraiobidea eta bilketa-maiztasuna ere jasoko dira.

b) Mankomunitateko Ingurumen departamenduak artxibo kronologikoko informazioaren memoria laburtu bat bidali behar die, urtean behin, Autonomia Erkidegoko ingurumen-organoari, eta, udalei.

— La denominación de la instalación, dirección y la Entidad pública propietaria, y explotadora.

— El horario de funcionamiento.

— Teléfono de contacto.

Queda terminantemente prohibido el acceso a los Garbigunes a toda aquella persona no autorizada, pudiendo ser objeto de sanción. Se podrá requerir el abandono de las instalaciones a todas aquellas personas que no hagan un uso adecuado de las instalaciones. En caso de repetirse conductas inadecuadas, se podrá denegar la entrada al Garbigune.

Cualquier persona ajena que acceda a los Garbigunes, deberá seguir puntualmente las indicaciones facilitadas por el personal responsable de la explotación del mismo y firmar el documento de instrucciones técnicas de riesgos.

Las visitas que accedan a los Garbigunes deberán estar acompañadas por personal cualificado del mismo.

Artículo 9. Control de entrega. Vigilancia.

1. La entrada a los Garbigunes estará vigilada por personal responsable de la explotación durante las horas establecidas para la misma.

Las atribuciones de dicho personal con respecto a los usuarios serán las siguientes:

— Asesorar al usuario en el depósito de los residuos.

— Mantener en orden y en perfecto estado de conservación toda la instalación de los Garbigunes.

— Prohibir el depósito de aquellos materiales no admisibles.

— Llevar un registro de admisión y entrada de usuarios y materiales.

— Anotar la matrícula del vehículo, procedencia, cantidad y tipología del residuo depositado.

— Llevar un registro de salida de materiales y destinos.

2. Obra txikietako eraikuntza- eta eraispen- hondakinei dagokienez:

a) Garbigunearen arduradunak:

— Hondakinak jaso aurretik, obra txikiko aurretiazko jakinarazpen/lizentzia/obrako agiria erakustea eskatzea eta, era berean, hondakinak sortzen dituen pertsonaren identifikazioa eskatzea.

a.— Obra txikiko aurretiazko jakinarazpen/lizentzia erakutsiz gero, hondakinak Garbigunean entregatu direla egiaztatzeko agiriaren 2 ale eman beharko zaizkio hondakinen jabeari, sortzaileak ale horietako bat udaletxean aurkeztu beharko duela jakinaraziz.

Sortzen dituen pertsonak hala eskatuta, Garbigunearen arduradunak ale hori bidaliko dio doakion Mankomunitateko Udalari bide elektronikoz.

b.— Aurkezten edo identifikatzen ez bada, edo hala egiteari uko eginez gero, hark ekarritakoa onartuko da eta dagokion Udalari emango zaio gertatutakoaren berri, hirigintza eta zerga arloko diziplinaren arabera jarduteko.

— Llevar archivo cronológico y archivar la información, como mínimo, durante 3 años.

Se expresará la cantidad, naturaleza, origen, destino y método de tratamiento de los residuos generados en las obras que ejecuten. Cuando proceda se inscribirá también el medio de transporte y la frecuencia de recogida.

b) El Departamento de Servicios-Medio Ambiente de la Mancomunidad enviará anualmente al órgano ambiental de la Comunidad Autónoma y a los Ayuntamientos una memoria resumen con la información contenida en el archivo cronológico.

EK\CV GAO-I-2015-06722

Halaber, hondakinek jasotako ondoko balorizazio- edo ezabatze-lanei buruzko egiaztagiriak ere luzatuko ditu.

3. Hondakinak berrerabiltzeko programei dagokienez, erakusketa egingo da helburu horretarako lekuan eta arduradunak emandako jarraibideen arabera; utzitako hondakinen sarrera mugatzen da hilabeteko maiztasunera eta bere burua identifikatzen duen eta birziklapenaren programaren esparruan hondakina ateratzeko agiria sinatzen duen herritarrengana.

Garbigunearen arduradunak honakoak egin behar ditu:

— Materialen irteeren eta jomugen erregistroa eraman.

— Baimendua ez dagoen pertsonak hondakinak eraman edo bila ditzan saihestu.

10. artikulua. Erabiltzailearen erantzukizuna eta betebeharrak.

1. Une oro erabiltzaileak Garbiguneez arduratzen diren langileen azalpenak jarraituko ditu.

Zerbitzuak behar bezala funtzionatzeko (hondakinaren jatorria, moto, gutxi gorabeherako kopuruak, identifikazio-datuak, etab.), langileei eskatutako informazioa emango zaie.

Modu ordenatuan materialak atxikitako edukiontzi bakoitzean utziko ditu, horien izaerari erreparatuz.

Hondakinak deskargatzeko eragiketak moldatu egingo dira, gutxieneko eragozpenak sortzeko, bereziki, zarata sortzeari dagokionez.

Hondakinak botatzen direnean, beharrezkoa izanez gero, eremua garbituko da.

Modu egokian eta behar bezalako abiadurarekin zirkulatuko du eta une oro sarbidea libre utziko da. Gainera, 3.500 kg.-tik beherako GPB-ko ibilgailuak erabiliko dira.

Astean 2 m^3 edo 250 kg. (500 kg. Eraikuntza-hondakinen kasuan) baino gehiago ez ditu botako, Urola Erdiko Mankomunitateak idatziz berariaz baimentzen duenean izan ezik.

2. Obra txikietako eraikuntza-eta eraispen hondakinen kasuan, hondakinen ekoizlea identifikatzea, lizentzia zein aurretiazko jakinarazpena erakustea eta hondakinak garraiatzea eta uztea hiru frakziotan: harrizkoak, arriskutsuak eta ez-arriskutsuak.

11. artikulua. Pisua kontrolatzea.

Hondakinak botatzera Garbiguneetan joaten diren ibilgailuei pisatzen-kontrola egitea eska dakieke, bota behar diren hondakinen kopuruen eta tipologiaren arabera.

Arrazoi justifikatuak direla-eta, erabiltzaileek pisatzez arduratzen diren langileei baskularen kalibraketa-ziurtagiria eska diezaiekete. Hori empresa homologatuak eman beharko du.

3. ATALA

ARAU-HAUSTEAK ETA ZIGORRAK

12. artikulua. Arau-hausteak.

Araudi honek arautzen dituen arloei dagokienez, administrazio arau-hausteak edukia osatzen duten arauen kontrako egintzak edo ez-egiteak dira.

Supletorioki ezarriko dira Hondakinen Bilketa arautzen duen Urola Erdiko Mankomunitatearen 41. atalak aurreikusten dituen arau hausteak.

Arau-hauste oso larriak hurrengoak dira:

— Onargarriak ez diren hondakinak edo hondakinen nahasketak uztea.

Así mismo, expedirá certificados de la operación de valorización o de eliminación subsiguiente a que fueron destinados los residuos.

3. Respecto a los programas de reutilización de residuos, la exhibición se efectuará en el lugar habilitado al efecto y según las instrucciones dadas por el responsable; la retirada de residuos depositados está limitada a a uno por mes a persona que se identifique y firme el documento de retirada del residuo de las instalaciones en el marco delprograma de reutilización.

El/la Responsable del Garbigune deberá:

— Llevar un registro de salida de materiales y municipio de destino.

— Evitar la retirada o rebusco de residuos por cualquier persona que no esté autorizada.

Artículo 10. Responsabilidad y obligaciones del/la usuario/a.

1. En todo momento, el/la usuario/a seguirá las indicaciones del personal encargado de los Garbigunes.

Facilitará al personal la información que le requiera para un buen funcionamiento del servicio (origen del residuo, tipo, cantidades aproximadas, datos de identificación, etc.).

Depositará los diversos materiales en cada uno de los contenedores asignados, atendiendo a la naturaleza de los mismos y de forma ordenada.

Las operaciones de descarga de los residuos se ajustarán para que se produzca el mínimo de molestias posibles, en particular a lo referente a la generación de ruido.

Una vez depositados los residuos procederá a la limpieza de la zona si fuese necesario.

Circulará de manera correcta y a una velocidad adecuada, dejando en todo momento libre el acceso, utilizando vehículos con capacidad inferior a 3.500 kg de PMA.

No depositará más de 2 m^3 ó 250 kg. de residuos a la semana (500 kg. para el escombro), salvo autorización expresa por escrito de la Mancomunidad de Urola Medio.

2. En relación con los residuos de construcción y demolición de obras menores, identificar a la persona productora, exhibir la licencia o comunicación previa y transportar y depositar los residuos separados en tres fracciones: pétreos, peligrosos y no peligrosos.

Artículo 11. Control de pesada.

Los vehículos que acudan a los Garbigunes para depositar residuos podrán ser requeridos para realizar el control de pesada, en función de la cantidades y tipología.

Los usuarios por causas justificadas podrán solicitar al personal responsable del pesaje el certificado de calibración de la báscula extendido por empresa homologada o tipología del residuo a depositar.

SECCIÓN 3.ª

INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 12. Infracciones.

Constituyen infracción administrativa en relación con las materias que regula el presente Reglamento los actos u omisiones que contravengan las normas que integran su contenido.

Supletoriamente, se aplicarán las infracciones previstas en el artículo 41 de la Ordenaza de Recogida de Residuos de la Mancomunidad de Urola Medio.

Constituyen infracciones muy graves:

— El depósito de residuos no admisibles o la mezcla de residuos.

— Hondakinak Garbigunearen inguruan isurtzea, irekieraordutegiaren barruan edo hortik kanpo.

— Langile arduradunaren baimenik gabe Garbiguneetatik hondakinak erretiratzea.

Arau-hauste larriak honakoak dira:

— Hondakinen izaera, kopuru edo jatorriari buruz eskatutako informazioa ez eskuratzea.

— Behar bezala bota ez diren hondakinak ez kendu eta garbitu nahi izana.

— Zerbitzuaz arduratzen diren langileen azalpenenak eta aginduak ez betetzea.

— Ekipoetan edo instalazioetan kalteak apropos sortzea.

— Garbiguneko langile arduradunak errespeturik gabe tratatzea.

Arau-hauste arinak honakoak dira:

— Hondakinak dagokion edukiontzi edo tokietan ez uztea.

— Araudi honek xedatutakoa urratzen duen edozein arau-hauste edo ez-egite.

13. artikulua. Zigorrak.

Zigorrak ezartzeko aginpidea Urola Erdiko Mankomunitateko batzarburuarena izango da.

Aurreko artikuluan jasotako edozein arau-hautse isunarekin zigor daiteke. Hori hurrengo mailaketaren arabera zehaztuko da, arau-hausleak gauzak jatorrizko egoerara itzultzeko betebeharra aparte utzi gabe. Horrez gain, arau-hausteak sortutako kalte-ordaina ordaindu beharko du. Xede horrez, Mankomunitateko Zerbitzu Tenknikoek aldez aurretik ebaluatuko dute.

Lehengoratze-eragiketak egiten ez badira, arau-hauslearen kargura eta kontura modu ordezkatzailean gauzatuko dira.

— Arau-hauste oso larriak: Denbora mugatuz Garbiguneetan zerbitzua erabiltzen jarraitzeko debekua edota 600,01eurotik 1.500,00 euro-ra bitarteko isuna.

— Arau-hauste larriak: 150,01 eurotik 600,00 eurorabitarteko isuna.

— Arau-hauste arinak: Ohartarazpena edota 150,00 eurora bitarteko isuna.

Zigorrak aplikatzeko orduan, asmoa edo behin eta berriz egitea nahiz sortutako kalteen izaera kontutan hartuko dira.

Supletorioki ezarriko dira Hondakinen Bilketa arautzen duen Urola Erdiko Mankomunitatearen 42 atalak aurreikusten dituen zigorrak eta 43. atalak aurreikusitako preskripzio-epeak.

14. artikulua. Prozedura.

Zigor-gaitasunaren prozedurak dagokion espedientea hastea eta izapidetzea eragingo du, aplikagarriak diren legezko eta araubidezko xedapenekin bat.

15 artikulua. Erantzukizuna.

Nahiz eta Araudi honetan aurrez ikusitako edozein zigor jarri, zigortutakoa ez da zigor-erantzukizunaz edo erantzukizun zibilez salbuetsiko.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengo Xedapen Gehigarria. Tokiko administrazioa.

Mankomunitateko kide diren erakundeek, baita beren organismo autonomoek, sozietateek eta horiek osatzen dituzten gai-

— Depositar el residuo en el exterior inmediato de los Garbigunes, tanto dentro como fuera del horario de apertura.

— Retirar residuos de los Garbigunes sin autorización del personal encargado.

Infracciones graves:

— La negativa a facilitar la información requerida sobre naturaleza, cantidad u origen de los residuos.

— La negativa a retirar y limpiar los residuos depositados indebidamente.

— Contravenir las órdenes e indicaciones del personal encargado del servicio.

— Causar daños intencionadamente en los equipos o instalaciones.

— Faltar al respeto al personal responsable del Garbigune.

Infracciones leves:

— No depositar los residuos en sus contenedores o lugares correspondientes.

— Cualquier infracción u omisión que vulnere lo establecido en el presente Reglamento.

Artículo 13. Sanciones.

La competencia para la imposición de sanciones será del/la Presidente/a de la Mancomunidad de Urola Medio.

Cada una de las infracciones recogidas en el artículo anterior podrá ser sancionada con una multa fijada de conformidad a la siguiente escala, sin perjuicio de la obligación del infractor de restablecer las cosas a su estado original y abonar las indemnizaciones a que hubiera dado lugar su infracción, previa evaluación por los Servicios Técnicos de la Mancomunidad.

En caso de que no se realicen las operaciones de reposición, se procederá a la ejecución subsidiaria por cuenta del/la infractor/a y a su costa.

— Infracciones muy graves: Prohibición de seguir usando el servicio de Garbigune por tiempo limitado y/o multa de 600,01 euros a 1.500,00 euros.

— Infracciones graves. Multa de 150,01 euros a 600,00 euros.

— Infracciones leves: Apercibimiento y/o multa de hasta 150,00 euros.

En la aplicación de las sanciones se tendrá en cuenta la existencia de intencionalidad o reiteración y la naturaleza de los perjuicios causados.

Supletoriamente, se aplicarán las sanciones previstas en el artículo 42 de la Ordenaza de Recogida de Residuos de la Mancomunidad de Urola Medio y los plazos de prescripción establecidos en el artículo 43.

Artículo 14. Procedimiento.

El procedimiento de la potestad sancionadora requerirá la incoación e instrucción del correspondiente expediente, de conformidad con lo establecido en las disposiciones legales y reglamentarias de aplicación.

Artículo 15. Responsabilidad.

La imposición de cualquier sanción prevista en el presente Reglamento no excluye la responsabilidad civil o penal en que pudiera incurrir el sancionado.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Disposición Adicional Primera. Administración local.

Las entidades locales miembros de la Mancomunidad, sus organismos autónomos, sociedades y demás entes públicos de

nontzeko erakundeek ere Garbiguneek emandako zerbitzuak erabili ahal izango dituzte, baina aldez aurretik.

lehendakaritzaren ebazpenez baimenduko zaie. Era berean, Mankomunitatearekinlankidetza-hitzarmena sinatuz, tokiko erakundeek instalazioak jarduera-mota guztietarako erabil ditzakete,horiekin hondakinan murrizten badiera eta tratamenduaren kudeaketa hobetzen bada.

Bigarren Xedapen Gehigarria. Beste lankidetza-hitzarmen batzuk.

Halaber, Urola Erdiko Mankomunitateak beste erakunde publiko nahiz pribatu batzuek Garbigunea erabiltzeko lankidetza-hitzarmenak sina ditzake, Mankomunitatean jarduten badute eta betiere ondorengoak betetzen badira:

a) Hitzarmenek Garbiguneen zerbitzua lermatzen ez badute. Izan ere, herritar partikularrek eta Mankomunitateko Udal kideek lehentasuna izango dute.

b) Hitzarmenek erakundeonuradunekiko antzeko erakundeak diskriminatzen ez badituzte.

XEDAPEN IRAGANKORRAK

Lehengo Xedapen Iragankorra.

Eraikuntza-eta eraispen-hondakinen bilketa Garbigunean egingo da Garbiguneetako teknikariek formakuntza eta prebentzio ikastaroak egin ondoren.

Edozein modutan, Ordenantza hau indarrean sartu eta handik 15 hilabetera jaso beharko dira.

Bigarren Xedapen Iragankorra.

Obra txikietako eraikuntza-eta eraispen-hondakinen kudeakaetare eta tratamenduaren beharrei erantzun egokia emate aldera, Urola Erdiko Mankomunitateak 12 hilabetko epea izango du kontratazioak egokitzeko eta behar diren baimenak lortzeko.

Azken Xedapena. Indarrean sartzea.

Ordenantza hau bere testu osoa behinbetiko gisa Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean.

I ERANSKINA

GARBIGUNEETAKO HONDAKINEN ZERRENDA ETA MUGAK

Etxeetako hondakinak, etxeetan lan txikiak egiten dituzten gremioek (igeltseroek, iturginek, etab.ek) sortutakoak, baita dendek, ostatuek eta bulegoek sortutakoak ere, onartuko dira.

Ez dira onartuko industri jatorriko edo lan eta obra handietako hondakinak. Hala ere, industri jardueran sortutako hondakinak onar daitezke Garbiguneetan, aurrez Ingurumen Zerbitzuaren baimena baldin badute, betiere produkzio-prozesuaren edo industri jarduеraren ondorio ez badira, hondakin horiek hirihondakinen pareko badira eta Araudi honetako gainerako betebeharrak betetzen badira.

Honelako hondakinak onartuko dira:

— Sukaldeko olio erabiliak: Ontzi itxietan.

— Motor-olioak: Ontzi itxietan. Ez dira onartuko konponketalantegi eta antzekoetako olioak. Eta erabiltzaile eta hil bakoitzeko 25 litro onartuko dira gehienez ere. Ez dira onartuko produktu hauek saltzen diren dendetatik eratorritakoak ezta industriakoak.

— Metagailu edo akumuladoreak: Bateria agortuak eta metagailuak oro har.

los que formen parte podrán acceder a los servicios prestados en el Garbigune mediante autorización previa por resolución de la Presidencia.

Así mismo, mediante convenios de colaboración con la Mancomunidad, los entes locales podrán utilizar las instalaciones para todo tipo de actividades que avancen en una reducción de residuos y en una mejor gestión de su tratamiento.

Disposición Adicional Segunda. Otros convenios de colaboración.

La Mancomunidad de Urola Medio podrá, asimismo, establecer acuerdos de colaboración para uso del Garbigune con otras entidades, públicas y privadas, que operen en la mancomunidad, siempre y cuando:

a) Esos acuerdos no supongan de ninguna manera una merma al servicio que los Garbigunes han de dar preferentemente a ciudadanos particulares y Ayuntamientos consorciados.

b) Esos acuerdos no sean considerados discriminatorios por otras entidades similares a la beneficiaría.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Disposición Transitoria Primera.

La recogida de residuos de construcción y demolición de obras menores peligrosos (amianto) en Garbigune se efectuará una vez el personal técnico de los Garbigunes efectúe los cursos de formación y prevención correspondientes.

En todo caso, se recogerán en el plazo de 15 meses a contar desde la entrada en vigor de la presente Ordenanza.

Disposición Transitoria Segunda.

La Mancomunidad de Urola Medio dispone del plazo de 12 meses para adaptar las contrataciones y obtener las autorizaciones necesarias con objeto de responder de forma adecuada a las necesidades de gestión y tratamiento de residuos de construcción y demolición de obras menores.

Disposición final. Entrada en vigor.

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

ANEXO I

LISTA DE RESIDUOS DE LOS GARBIGUNES Y LÍMITES

Se admitirán los residuos producidos a nivel domiciliario y por gremios de obras menores domésticas (albañiles, fontaneros, etc.), así como los producidos por comercios, establecimientos de hostelería y oficinas.

No se admiten residuos de origen industrial ni de obras mayores. No obstante, los residuos generados en la actividad industrial podrán ser admitidos en los Garbigunes, previa autorización del Servicio de Medio Ambiente, siempre y cuando no sean consecuencia del proceso productivo o actividad industrial en sí, siempre que los residuos sean asimilables a urbanos, y siempre que se cumplan los demás requisitos expresados en el presente Reglamento.

Serán admisibles los siguientes tipos de residuos:

— Aceites de cocina usados: En bote cerrado.

— Aceites de motor: En bote cerrado. No se admiten aceites procedentes de talleres de reparación y similares. Se limita la cantidad admisible a 25 litros por usuario y mes. No se admitirán los que provengan de las tiendas en que se vendan estos productos ni de las industrias.

— Acumuladores: Baterías agotadas y acumuladores en general.

EK\CV GAO-I-2015-06722

— Aerosol-ontziak beteak edo erdi beteak. Herritarrak ez direnen kasuan, soilik etxeetan erabiltzen direnen parekoak jasoko zaizkie, eta gehienez 10 unitate hilean.

— Inprimagailuen toner-karkasak, CDak, disketeak, bideozintak eta antzekoak. Inpresio hornigaien dendetatik eratorritakoak ez dira onartzen, ezta inprimategi eta grafikagintza lanetan diharduten jardueretatik eratorritakoak.

— Ke-detektagailuak, soilik etxekoak.

— Linea zuriko etxetresna elektrikoak: Ikuzgailuak, hozkailuak, etab. Ez dira onartzen elektratresna industrialak, ezta elektratresnak ekoizten dituzten enpresen produkziozko soberakinak.

— Linea gris-marroiko etxetresna elektrikoak: Telebistak, ordenagailuak, etab. Etxe batean sortu daitezkeen hondakinen parekoak direnak soilik. Industrien kasuan, gehien jota ekipo oso bat hilero (kaxa, sagua, teklatua, pantaila, inprimagailua).

— Fluoreszenteak: Beren ontzikietan, gehienez 100 un/hilean.

— Geldoak: Etxeetako lan txikien hondakinak, lurrak, errautsak, kristalak, etab.

— Zur garbia: Bilgarriak, taulak eta antzekoak, pinturarik, bernizik, itxiturarik edo elementu arrarorik (plastiko, paper, zabor, etab.ik) gabeak. Ez da onartutako, industriatik eratorritakorik.

— Zuhaitz-adarrak, belarrak, sasi eta antzekoak, gehienez 8 cm-ko diametrokoak, sortzaile handi eta udal zerbitzuetakoak salbuetsita.

— Zur zikina: Zurezko altzariak eta zurezko beste elementu batzuk,pinturak, bernizak eta antzekoak dituztenak (armairuak, aulkiak, kaxak, oholak, etab.). Altzariei beira kendu behar zaie eta hondakinen edukiontzian utzi.

— Pneumatikoak: Motorizatu gabeko ibilgailuen gurpil-azalak (bizikletak, trizikloak eta antzekoak), metalezko zatiak kenduta. Ez da onartuko pneumatikoak eta antzekoak konpondu, saldu edota aldatzeko tokietatik ekarritakorik.

— Metalezko beste gauza batzuk: Erradiadoreak, bizikletak, aulkiak, etab.

— Papera eta kartoia: Bilgarriak, aldizkariak, karpetak, etab.

— Etxetresna elektriko txikiak: Irabiagailuak, txigorgailuak, Telefono mugikorrak etab. Ez dira onartzen etxetresna txiki hauek ekoizten dituzten enpresen produkziozko soberakinak.

— Pestizida eta antzekoak: Ontzi itxietan. Ez dira onartuko produktu hauek saltzen diren dendetatik eratorritako produktu galduak edo iraungituak. Gehienez 10 l/hilean.

— Pilak: Mota guztietako pilak.

— Pinturak eta disolbatzaileak: Ontzi itxietan, gehienez 50 l/hilean. Ez dira onartuko produktu hauek saltzen diren dendetatik eratorritako produktu galduak edo iraungituak, ezta industrietatik datozenak.

— Osagai arriskutsuak izan dituzten ontziak: 10 ontzi hilean gehienez, eta ez dira onartuko jatorri industrialekoak.

— Plastikoak: Ontziak, botilak, jostailuak, bildukiak eta hondakinak oro har.

— Etxeko garbigarriak eta beste kimiko batzuk: Ontzi itxietan eta ondo identifikatuta. Ez dira onartuko produktu hauek saltzen diren dendetatik eratorritako produktu galduak edo iraungituak, ezta laborategietatik ekarritakoak.

— Envases de aerosoles llenos o medio llenos. En los casos en que no se trate de vecinos, únicamente se les aceptará los similares a los de utilización doméstica, y como máximo 10 unidades al mes.

— Carcasas de tóner de impresoras, CDs, disquetes, cintas de video y similares. No se admitirán los que provengan de las tiendas de suministros de impresión, ni los derivados de las actividades de impresión y actividades gráficas.

— Detectores de humo, sólo domésticos.

— Electrodomésticos de línea blanca: Lavadoras, neveras, etc. No se admitirán los electrodomésticos industriales, ni los excedentes de producción de las empresas que producen electrodomésticos.

— Electrodomésticos de línea gris-marrón: Televisores, ordenadores, etc. Sólo los asimilables a los residuos que puedan generarse a nivel doméstico. En el caso de las industrias, como mucho un equipo completo por mes (cpu, ratón, teclado, pantalla, impresora).

— Fluorescentes: En sus envases. Se limita la cantidad admisible a 100 unidades por mes.

— Inertes: Escombros de obras domiciliarias menores, tierras, cenizas, cristales, etc.

— Madera limpia: Embalajes, tablas y similares que no contengan pinturas, barnices, cerraduras ni elementos extraños (plásticos, papeles, basuras, etc.). No se admitirán los procedentes de la industria.

— Ramas de árboles, hierbas, zarzas y similares, como máximo de 8 cm-s de diámetro, exceptuados los de grandes productores y servicios municipales.

— Madera sucia: Muebles de madera y otros elementos de madera con pinturas, barnices y similares (armarios, sillas, cajas, tablas, etc.). Deben eliminarse todos los cristales que contengan los muebles y depositarlos en el contenedor de escombros.

— Neumáticos: Cubiertas de vehículos no motorizados (bicicletas, triciclos y similares), separadas las partes metálicas. No se admiten neumáticos procedentes de talleres de reparación, puntos de venta o recambio de neumáticos y similares.

— Otros metálicos: Radiadores, bicicletas, sillas, etc.

— Papel y cartón: Embalajes, revistas, carpetas, etc.

— Pequeños electrodomésticos: Batidoras, tostadoras, teléfonos móviles, etc. No se admitirán los excedentes de producción de las empresas que se dedican a la fabricación de estos pequeños electrodomésticos.

— Pesticidas y análogos: En bote cerrado. No se admitirán productos deteriorados o caducados procedentes de las tiendas en las que se venden estos productos. Como máximo 10 litros al mes.

— Pilas: Todo tipo de pilas.

— Pinturas y disolventes: En botes cerrados, como máximo 50 litros al mes. No se admitirán productos deteriorados o caducados, ni los procedentes de las industrias.

— Recipientes que hayan contenido componentes peligrosos: Como máximo 10 recipientes al mes, y no se admitirán los de origen industrial.

— Plásticos: Recipientes, botellas, juguetes, envoltorios y residuos, en general.

— Productos de limpieza y otros químicos del hogar, en bote cerrado y bien identificado. No se admitirán productos deteriorados o caducados procedentes de las tiendas en las que se venden estos productos, ni traídos de los laboratorios.

EK\CV GAO-I-2015-06722

— Erradiografiak. Ez dira onartzen osasun zentro publiko edo pribatuetatik eratorritakoak.

— Termometroak.

— Beira: Botilak, poteak, beirazko flaskoak.

II ERANSKINA

GARBIGUNE MUGIKORRAREN ERABILERA MUGAK ETA HONDAKINEN ZERRENDA

Etxeetan sortutako ondorengo hondakinak onartuko dira.

Beste jatorri batekoak badira, esaterako komertzio edo gremioak, onartuko dira, betiere kopuru txikietan badira.

Honelako hondakinak onartuko dira:

— Motor-olioak: Ontzi itxietan. Ez dira onartuko konponketa-lantegi eta antzekoetako olioak. Eta erabiltzaile eta hil bakoitzeko 25 litro onartuko dira gehienez ere.

— Metagailu edo akumuladoreak: Bateria agortuak eta metagailuak oro har.

—Aerosol-ontziak beteak edo erdi beteak.

— Inprimagailuen toner-karkasak.

— CDak, disketeak, bideo-zintak eta antzekoak.

— Ke-detektagailuak.

— Fluoreszenteak: Beren bilgarrietan. Erabiltzaile eta hil bakoitzeko 100 ale onartuko dira gehienez ere.

— Etxetresna elektriko txikiak: Irabiagailuak, txigorgailuak, etab.

— Pestizida eta antzekoak: Ontzi itxietan.

— Pilak: Mota guztietako pilak.

— Pinturak eta disolbatzaileak: Ontzi itxietan.

— Etxeko garbigarriak eta beste kimiko batzuk: Ontzi itxietan.

— Erradiografiak.

— Telefono mugikorrak.

— Termometroak.

— Beira: Botilak, poteak, beirazko flaskoak.

— Etxeko olioa.

III ERANSKINA

HONDAKINAK BOTATZEKO, EGUNAK ETA ORDUTEGIAK

— Garbiguneak.

— Azkoitia.

Astelehenetik ostiralera 09:00etatik 13:30era eta 17:00etatik 19:00era; larunbatean 10:00etatik 13:00etara.

— Urola Erdiko Lapatx Zabortegian dagoen garbigunea.

Astelehenetik ostiralera 09:00etatik 13:00era eta 15:00-18:00; larunbatetan 10:00etatik 13:00etara.

— Garbigune Mugikorra edo birziklapen etxea.

— Zestoan.

Kalean dago irekia egun osoan zehar.

— Radiografías. No se admitirán los procedentes de centros de salud públicos o privados.

— Termómetros.

— Vidrio: Botellas, tarros, frascos de vidrio.

ANEXO II

LÍMITES DE USO Y LISTA DE RESIDUOS DEL GARBIGUNE MÓVIL

Se admitirán los siguientes residuos generados en el hogar.

Si son de otra procedencia, por ejemplo, del comercio o gremios, se admitirán, aunque siempre en cantidades pequeñas.

Se admitirán los siguientes residuos:

— Aceites de motor: En bote cerrado. No se admitirán los aceites de talleres de reparación y similares. Y como máximo se admitirán 25 litros por usuario y mes.

— Acumuladores: Baterías agotadas y acumuladores, en general.

— Recipientes de aerosol, llenos o medio llenos.

— Carcasas de toner de impresoras.

— CDs, diskettes, cintas de video y similares.

— Detectores de humo.

— Fluorescentes: En sus envoltorios. Como máximo se admitirán 100 unidades por usuario y mes.

— Pequeños electrodomésticos: Batidoras, tostadoras, etc.

— Pesticidas y similares: En botes cerrados.

— Pilas: De todo tipo.

— Pinturas y disolventes: En botes cerrados.

— Productos de limpieza y otros químicos del hogar: En botes cerrados.

— Radiografías.

— Teléfonos móviles.

— Termómetros.

— Vidrio: Botillas, tarros, frascos de vidrio.

— Aceite doméstico.

ANEXO III

LUGARES DE VERTIDO, DÍAS Y HORARIOS

— Garbigunes.

— Azkoitia.

De lunes a viernes de 09:00 a 13:30 y de 17:00 a 19:00 horas; los sábados de 10:00 a 13:00.

— Garbigune de Urola Erdiko Lapatx Zabortegia.

De lunes a viernes de 09:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00; los sábados de 10:00 a 13:00.

— Garbigune móvil o casa de reciclaje.

— Zestoa.

Abierto durante todo el día.

EK\CV GAO-I-2015-06722